

FORMULARZ CENOWY
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI POCZTOWE
Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Poznaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. *Usługi pocztowe*, polegające na świadczeniu w/w usług pocztowych przez Operatora Poczтового na rzecz Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Poznaniu, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i ewentualnych ich zwrotów, współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 10.1 oś priorytetowa X „Pomoc techniczna”, Planu Działań nadzoru budowlanego na lata 2021-2023 o numerze POIS.10.01.00-00-0700/21, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacunkowa ilość korespondencji w skali okresu obowiązywania umowy	Cena jednostk. Netto (w zł)	Cena jednostk. Brutto (w zł)	WARTOŚĆ NETTO na okres obowiązywania umowy (4 x 5)	WARTOŚĆ BRUTTO na okres obowiązywania umowy (4 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Przesyłki nie rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	Format S do 500 g	250				
		Format M do 1000 g	10				
		Format L do 2000 g	0				
2.	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w	Format S do 500 g	30				
		Format M do 1000 g	0				

BOA.272.6.2021.MKO

załącznik nr 4

	obrocie krajowym (ekonomiczne polecane)	Format L do 2000 g	0				
3.	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecane, za pokwitowaniem odbioru)	Format S do 500 g	7500				
		Format M do 1000 g	300				
		Format L do 2000 g	600				
4.	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym EUROPA (priorytetowe polecane, za pokwitowaniem odbioru)	do 50 g	20				
		ponad 50 g do 100 g	0				
		ponad 100 g do 350g	0				
		ponad 350g do 500 g	0				
		ponad 500g do 1000g	0				
		ponad 1000 g do 2000 g	0				
5.	Paczki rejestrowane	pow. 1 kg do 2	35				

BOA.272.6.2021.MKO

załącznik nr 4

	nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecane, za pokwitowaniem odbioru)	kg Gabaryt A					
		pow. 2 kg do 5 kg Gabaryt A	120				
		pow. 5 kg do 10 kg Gabaryt A	25				
6.	Odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego (2 odbiory dziennie)	Wartość usługi wyliczona wg określonego przez Zamawiającego planowanego terminu wykonania usługi: od 01.01.2022 r. – 04.07.2022 r. Tj. 6 pełnych miesięcy i 2 dni robocze	Cena usługi za 1 miesiąc kalendarzowy netto	Cena usługi za 1 miesiąc kalendarzowy brutto	WARTOŚĆ NETTO Dla planowanego terminu wykonania usługi	WARTOŚĆ BRUTTO Dla planowanego terminu wykonania usługi	
Łączna wartość							

*** UWAGA:**

Jeżeli realizacja umowy nie rozpocznie się od pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego lub zakończy się w trakcie miesiąca kalendarzowego, wówczas Wykonawcy realizującemu usługę poczty firmowej, przysługuje wynagrodzenie za niepełny miesiąc w wysokości ustalonej w następujący sposób:

poprzez podzielenie zaoferowanej kwoty za miesięczną usługę przez ilość dni roboczych w danym miesiącu i pomnożenie uzyskanej wartości przez ilość dni roboczych wykonywanej usługi poczty firmowej.

W powyższej tabeli znajdują się rodzaje przesyłek (usług pocztowych), jakie będą zlecane Wykonawcy oraz szacunkowe ilości danej korespondencji w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający przyjął szacunkowe, planowane ilości przesyłek każdego rodzaju, w oparciu o analizę potrzeb i jako podstawę do wyliczenia ceny. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek w trakcie realizacji zamówienia mogą odbiegać od podanych szacunkowych ilości. Podane ilości przesyłek służą wyłącznie do

BOA.272.6.2021.MKO

załącznik nr 4

wyliczenia ceny. W trakcie realizacji zamówienia rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane na podstawie rzeczywistych ilości przesyłek i zwrotów, wg cen jednostkowych brutto określonych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym.

W tabeli Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową netto i brutto w PLN i obliczyć wartość netto i brutto za szacowaną ilość szt. zgodnie ze sposobem określonym w tabeli.

Następnie należy zsumować wszystkie wartości „RAZEM” z kolumny 7 i 8, a wynik wpisać w pozycjach „Łączna wartość”. Wartości te, należy przepisać do Formularza Ofertowego.

Kolumny 5 - 8 wypełnia Wykonawca.

Data i podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej